

Bachillerato y Ciclos Formativos

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA MATRÍCULA

nuevo ingreso

1. COMPRAR LA CARPETA DE IMPRESOS (8 €) EN LA CONSERJERÍA DEL CENTRO ANTES DE LA FECHA DE MATRÍCULA ESTABLECIDA.

La carpeta y los impresos deben cumplimentarse correctamente y por completo.

2. APORTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN.

2.1 Fotocopia del DNI/NIE del alumno/a.

2.2 Fotocopia del DNI/NIE de los padres o tutores legales.

2.3 Fotocopia del Libro de Familia (hoja donde figure el alumno/a) o Certificado de nacimiento.

2.4 Justificación de estudios (uno de estos dos documentos):

- Certificado de notas con nota media, emitido por el centro del que procede, de los estudios que dan acceso a las enseñanzas en las que ha sido admitido (no es válido el boletín de calificaciones).
- Fotocopia compulsada del título que le da acceso a las enseñanzas en las que ha sido admitido.

2.5 Fotocopia de la Cartilla de la Seguridad Social o Tarjeta Sanitaria.

2.6 Tres (3) fotografías de tamaño carnet:

- Pegar una en el impreso de matrícula.
- Pegar una en el carnet de estudiante.
- Entregar una en el momento de matrícula con el nombre al dorso.

2.7 Justificante del ingreso del Seguro Escolar, en el caso de alumnado de hasta 28 años de edad incluidos.

INGRESO DE 1,12 € EN LA CUENTA CORRIENTE DE BANKIA (IMPORTE EXACTO)

ES73/2038/7253/7264/0000/0151

2.8 Justificación de discapacidad, alergias, enfermedad (si procede): aportar certificado de discapacidad o informes médicos.

2.9 Resoluciones judiciales o administrativas sobre: guardia y custodia, patria potestad o tutela de menores.